

募集要項

部門	フロント
雇用形態	正社員
業務概要	チェックイン/アウト、ベル業務 その他フロントに付随する業務
勤務地	ホテルインディゴ軽井沢
勤務時間	シフト制 週平均実働 40時間程度
応募資格	年齢・性別・国籍不問(ただし日本語でのコミュニケーションが可能であること) <経験・スキル要項> 関連分野における1年以上の経験 Microsoft Officeの運用スキル <マインド要項> ・自ら課題を見出し、それを解決するための行動が取れるビジネスパーソン ・ホテルの運営だけでなく軽井沢の地域活性化、文化・アートに興味がある方 ・現場スタッフが輝けるようサポートしながら成長を促せる方。
給与	月収 220,000円 年収3,000,000円以上 ※部門および役職により変動 ※現職給与を水準として協議の上決定します
試用期間	3ヶ月
待遇	各種社会保険あり 深夜・早朝手当 交通費別途支給（自動車通勤可） 制服貸与 単身寮あり 住宅手当支給（30,000円以上） 単身寮あり
休日	年間公休120日 月平均9-11日想定 有給（法定付与）取得奨励 誕生日休暇、私傷病休暇、産休・育児休職 介護休職制度あり